

VÁŠ DOPIS ZN. : xxx  
ZE DNE : xxx  
NAŠE ZN. : MUBO/1233/2026  
SP.ZN./SK. LH : 87.1/ S 1  
VYŘIZUJE : Miroslav Egert  
TEL. : 353 670 125  
E-MAIL : starosta@mesto-bochov.cz  
DATUM : 7.5. 2026

## Oznámení o vyhlášení veřejné výzvy

starosta města Bochov vyhlašuje veřejnou výzvu dle § 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů

na obsazení pozice:  
**pracovník (ce) úseku ekonomického – účetní**

Předpokládaný nástup: 1. září 2026  
Pracovní poměr: na plný úvazek (40 hodin týdně)  
Místo výkonu práce: MěÚ Bochov, náměstí Míru 1, 364 71 Bochov

Pracovní pozice bude dle platné legislativy zařazena do platové třídy 9.

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka dle § 4, zák. č. 312/2002 Sb. v platném znění:

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

### Podmínky pro přijetí:

- vzdělání minimálně středoškolské s maturitou, ekonomické zaměření výhodou
- znalost účetnictví územně samosprávných celků a účetnictví plátců DPH
- uživatelská schopnost práce s PC, Microsoft Office (Word, Excel, Outlook)
- znalost práce s elektronickou spisovou službou **ELISA** výhodou
- znalost práce s agendovým software **MUNIS** výhodou
- schopnost rychlé orientace v platné legislativě a administrativních procesech
- **samostatnost, zodpovědnost a odolnost vůči stresu**
- občanská a trestně právní bezúhonnost (dokládá se výpisem z rejstříku trestů)

**Uchazeč o toto zaměstnání podá na MěÚ Bochov písemnou přihlášku, která bude obsahovat následující náležitosti:**

- jméno, příjmení, titul

**Hodiny pro styk s veřejností:**  
PO, ST: 08:00–12:00, 13:00–17:00  
PÁ: 08:00–12:00

**Bankovní spojení:**  
č. ú. 2221341/0100 KB K. Vary  
**IČO:** 00254444  
**DIČ:** CZ00254444

**E-mail:** podatelna@mesto-bochov.cz  
**Telefon:** +420 353 670 121  
**ID datové schránky:** hhxbfgd  
**www.mesto-bochov.cz**

- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu a telefonické spojení, e-mailový kontakt
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladů o povolení k pobytu
- datum a podpis.

**K přihlášce budou připojeny tyto doklady:**

- životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíce (originál či úředně ověřená kopie)
- u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- úředně ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

**Písemné přihlášky včetně příloh doručí uchazeč na adresu:**

Městský úřad Bochov  
Náměstí Míru 1  
364 71 Bochov  
(nebo osobně do podatelny MěÚ Bochov)

Obálku se všemi písemnostmi označí nápisem „Veřejná výzva – ÚČETNÍ – květen 2026“.

**nejpozději do 29. května 2026 do 12.00 hodin.**

**Přihlášky doručené po tomto datu, budou vyřazeny.**

Obálka označená „Veřejná výzva – ÚČETNÍ – květen 2026“ nebude v podatelně otevřena.

Lhůta k doplnění dokladů či náležitostí podle zákona je 10 dnů po ukončení příjmu přihlášek.

Pracovník bude vybrán na základě doručených přihlášek a jejich náležitostí, případně osobního pohovoru.

V Bochově dne 7.5. 2026

Rozdělovník:

úřední deska (na budově radnice a web města)

Miroslav Egert  
starosta města Bochov